

Základní škola Jablonec nad Nisou – Mšeno, Mozartova 24, příspěvková organizace

Mozartova 24, Jablonec nad Nisou, 466 04, IČO: 72743034, tel: 483 737 920, email:skola@zsmozartova.cz,
www.zsmozartova.cz

PRAVIDLA HODNOCENÍ ŽÁKŮ (KLASIFIKAČNÍ ŘÁD)

(Vnitřní řád Příloha č. I Školního řádu č.j. 262/23/Ha)

- I. Obecná ustanovení
- II. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování
 - A. Zásady hodnocení vzdělávání
 - B. Zásady hodnocení chování
- III. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků
- IV. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace
 - A. Stupně hodnocení prospěchu, jejich charakteristika a kritéria
 - B. Stupně hodnocení chování, jejich charakteristika a kritéria
- V. Zásady pro používání slovního hodnocení (včetně předem stanovených kritérií)
- VI. Hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace
- VII. Způsob získávání podkladů pro hodnocení
- VIII. Komisionální a opravné zkoušky
- IX. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- X. Závěrečná ustanovení

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Klasifikační řád je zpracován v souladu s platným zněním zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a dále v souladu s vyhláškou MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech povinné školní docházky.

2. Klasifikační řád je součástí Školního řádu Základní školy Jablonec nad Nisou – Mšeno, Mozartova 24.

II. ZÁSADY HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků ve škole a na akcích pořádaných školou pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem připravenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

A. Zásady hodnocení vzdělávání

1. Hodnocení žáka je součástí výchovně vzdělávacího procesu.
2. Při hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Vyučující hodnotí míru osvojených kompetencí, míru získaných znalostí a míru získaných dovedností.
3. Klasifikace je jednou z forem hodnocení, její výsledky se vyjadřují stanovenou stupnicí. Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace celková a průběžná.
4. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka.
5. Vyučující neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden, účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí.
6. Vyučující klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nového povinného učiva k samostatnému nastudování a následnému zkoušení v celé třídě není přípustné. Před prověřováním znalostí musí mít žák dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva.
7. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
8. Při celkovém hodnocení přihlíží učitel k věkovým zvláštěnostem žáků i k tomu, že žák mohl během klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Dále je potřeba při hodnocení zohlednit případné individuální vzdělávací potřeby žáka na základě doporučení školního poradenského zařízení či dalších specialistů. Přihlíží se i ke snaživosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům.
9. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm. V odůvodněných případech, na žádost zákonných zástupců a se souhlasem ředitele školy mohou být výsledky vzdělávání vyjádřeny slovně, nebo kombinací obou způsobů.
10. Při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP), k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
11. Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí a není aritmetickým průměrem průběžné klasifikace. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období.

12. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn.

13. Pokud je žák během testování nebo jiné hodnocené práce přistižen při nedovoleném používání mobilního telefonu (AI technologií apod.) nebo „taháku“ (opsaný text, sešit, učebnice, nápověda spolužáka apod.) je jeho práce hodnocena „nedostatečně“.

14. Za první pololetí vydává škola žákovi výpis z vysvědčení, za druhé pololetí vysvědčení.

15. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

16. Hodnocení výsledků žáka může být odloženo doporučením pedagogické rady, a to v případě, že z důvodu dlouhodobé omluvené absence není možné objektivně zhodnotit vědomosti žáka v daném pololetí.

17. Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů prostřednictvím elektronické evidence Bakalář nebo individuální konzultací:

- průběžně,
- před koncem každého čtvrtletí (klasifikační období),
- případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka.

V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem. V případě předpokládaného hodnocení v prvním nebo druhém pololetí stupněm 5 (nedostatečný) informují příslušní vyučující zákonné zástupce žáka s dostatečným předstihem, nejpozději dva týdny před klasifikační pedagogickou radou.

B. Zásady hodnocení chování

1. Při hodnocení chování se přihlíží k věku, okolnostem (např. rodinné zázemí, zdravotní stav), morální a rozumové vyspělosti žáka. K uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, byla-li neúčinná.

2. Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel po konzultaci s ostatními vyučujícími (ti mají možnost podat protinávrh na pedagogické radě) a po projednání v pedagogické radě o ní rozhoduje ředitel školy. Zákonný zástupce je vždy informován.

3. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování školního řádu. Škola hodnotí a klasifikuje žáky především za jejich chování ve škole a na akcích pořádaných školou.

4. Hodnocení chování žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm.

5. Nedílnou součástí hodnocení chování žáka jsou také udělovaná výchovná opatření pro posílení kázně a pochvaly a ocenění.

6. Nedostatky v chování žáků se řeší:

- ústním napomenutím

- poznámkou do webové aplikace Bakaláři
- schůzkou: zákonný zástupce – pedagog (bude vytohověn zápis z jednání)
- výchovnou komisí: zákonný zástupce, v případě potřeby žák – třídní učitel, výchovný poradce, zástupce ředitelky školy (bude vytohověn zápis z jednání)

Výchovná opatření pro posílení kázně

Při porušení povinností a pravidel stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi udělit:

POZNÁMKU – za drobná porušení školního řádu a opakované zapomínání školních pomůcek (5x zapomenutí – udělení poznámky)

NTU – napomenutí třídního učitele uděluje třídní učitel za 10 poznámek, pozdní příchody do školy (3x) a opakované porušování školního řádu. Třídní učitel oznámí uložení napomenutí a důvody k němu vedoucí prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Dále třídní učitel eviduje kázeňský postih v elektronické evidenci žáka.

DTU – důtku třídního učitele uděluje třídní učitel a její udělení oznámí neprodleně ředitelce školy. Uděluje se za 15 poznámek, 1 neomluvenou hodinu za pololetí, opakované pozdní příchody (6x), porušování školního řádu a pravidel společenského chování. Třídní učitel oznámí uložení důtky a důvody k ní vedoucí prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci (dle vyhlášky č. 48/2005 Sb., § 17. odst.6). Dále třídní učitel eviduje kázeňský postih v elektronické evidenci žáka.

DŘŠ – důtku ředitele školy uděluje ředitelka školy po projednání v pedagogické radě. Následuje po závažném porušení školního řádu, nebo za pokračování v přestupcích, za něž byla uložena NTU a DTU; za 6 neomluvených hodin za pololetí, pozdní příchody (9x), úmyslné ublížení, které si vyžádalo lékařské ošetření, plánovaná krádež, vnesení návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) do prostoru školy, prokázané padělání omluvené absence, opakované porušování školního řádu a pravidel společenského chování.

V případě mimořádné závažného přestupku lze některá opatření k posílení kázně přeskočit (např. v případě velmi hrubého chování, fyzického napadení, kouření ve škole a v areálu školy, krádeže, šikany, vědomého ničení majetku školy, větší počet hodin neomluvené absence). Návrh na kázeňská opatření může předložit každý učitel.

Za jedno klasifikační období může být uloženo více výchovných opatření stejné úrovně, jednají se o jiný kázeňský přestupek. Pokud je přestupek opakovaný, uděluje se výchovné opatření o stupeň vyšší.

Každé kázeňské opatření se projednává a vykazuje na čtvrtletí pedagogické radě.

Pochvaly a ocenění

PŘŠ – pochvala ředitelky školy se uděluje na návrh vyučujících za:

- mimořádný projev lidskosti, aktivity a občanské nebo školní iniciativy žáka
- záslužný nebo statečný čin
- dlouhodobou úspěšnou školní práci

- reprezentaci školy při různých soutěžích na krajské a republikové úrovni

PTU – pochvala třídního učitele/učitele se uděluje za:

- reprezentaci školy ve vědomostních, uměleckých a sportovních soutěžích

- práci pro třídní kolektiv, spolupráci na projektech, organizaci soutěží a her

- vzorné chování, svědomité plnění všech školních povinností

Udělení pochvaly se eviduje v elektronické evidenci žáka s možností tisku na vysvědčení. V tomto případě zaklikne učitel udělující pochvalu příslušnou kolonku v aplikaci Bakaláři při zápisu pochvaly.

Kázeňská opatření a pochvaly se mohou udělovat i v rámci docházky do školní družiny. Vychovatelky jednotlivých oddělení informují o chování žáků třídní učitele; v případě potřeby vedou výchovná jednání (vychovatelka, vedoucí vychovatelka, třídní učitelka, výchovný poradce) se zákonnými zástupci. Z jednání je evidován písemný zápis na jehož základě se uděluje příslušné kázeňské opatření v souladu s vnitřním řádem školní družiny a tímto klasifikačním řádem.

Pochvalu v rámci slovního hodnocení – motivující forma pochvaly – mohou udělit i žáci sobě navzájem, viz kapitola III.

III. ZÁSADY A PRAVIDLA PRO SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáka, posiluje jeho sebevědomí a úctu k sobě samému. Je výchovným prostředkem neformálního charakteru a zaměřuje se jak na průběh, tak na výsledek školní práce. Žák se hodnotí písemně nebo ústně.

2. Sebehodnocení je zařazováno do procesu vzdělávání všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků. Při sebehodnocení si žák uvědomuje proces svého učení a výsledky, kterých dosáhl.

3. Sebehodnocení může pomoci při odstraňování pocitu křivdy. Zvláště tehdy, když se žák hodnotí lépe, než jeho výkon hodnotí učitel.

4. Chápe, že známky nejsou jediným zdrojem motivace.

Při sebehodnocení žák:

- pochopí aktuální stav úrovně znalostí, dovedností, vědomostí, (sebehodnocení se vztahuje i na chování)

- hledá příčiny a vyvozuje důsledky jednání

- je vnitřně motivován pro vlastní jednání, k výkonu; umí se pochválit - analyzuje vlastní chování, navrhuje opatření

- pracuje s chybou, přičemž se učí nepovažovat chybu za fatální, odsuzující práci, ale chápe ji jako výzvu, stimul ke zdokonalení

- hledá cestu k odstranění chyb

- zvyšuje si sebevědomí tím, že poznává osobní hodnoty, odhaluje své potenciaální možnosti, uvědomuje si své silné stránky, na kterých buduje svoji sebedůvěru, ale i své slabiny, na kterých intenzivně pracuje
- přijímá odpovědnost za své učení (oblast kognitivní i emotivní)
- získává zpětnou vazbu, stejně tak jako učitel a rodiče, přijímá hodnocení učitele
- cvičí se v komunikačních schopnostech, rozšiřuje slovní zásobu
- uvědomuje si vztah ke spolužákům; jako osobnosti mají všichni žáci stejně vysokou hodnotu a svoje možnosti, jak se zapojit do práce pro kolektiv třídy a školy
- je spokojený (dochází k eliminaci kázeňských problémů, k navození pozitivní sociální atmosféry ve třídě)

IV. STUPNĚ HODNOCENÍ PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ V PŘÍPADĚ POUŽITÍ KLASIFIKACE

1. Prospěch žáků v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených ŠVP se hodnotí těmito stupni:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

2. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se na vysvědčení hodnotí stupni:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - neuspokojivé

3. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) - prospěl/a s vyznamenáním
- b) - prospěl/a
- c) - neprospěl/a

Žák je hodnocen těmito stupni v souladu s § 15 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

A. Stupně hodnocení prospěchu, jejich charakteristika a kritéria

Stupeň 1 (výborný)

- žák ovládá požadované kompetence, poznatky, pojmy, zákonitosti uceleně, přesně, úplně a chápe vztahy mezi nimi
- samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené kompetence, poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických problémů, úkolů a při hodnocení jevů a zákonností
- jeho ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný
- grafický projev je přesný a estetický
- výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky
- je schopen samostatně studovat vhodné texty a vyhledávat potřebné informace a dále je používat
- soustavně projevuje kladný vztah k práci a umí pracovat v týmu
- pracuje aktivně, plně využívá své předpoklady a rozvíjí je v individuálních a kolektivních projevech
- myslí logicky správně, je schopen samostatnosti a tvořivosti

Stupeň 2 (chvalitebný)

- žák ovládá požadované kompetence, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně
- samostatně a produktivně podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené kompetence, poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů
- v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost
- ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků
- grafický projev je estetický, bez větších nepřesností
- je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty a vyhledávat si potřebné informace a dále s nimi pracovat
- účelně organizuje vlastní práci; překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele

Stupeň 3 (dobrý)

- žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných kompetencí, poznatků, dovedností a zákonností nepodstatné mezery
- podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele opravit
- jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé
- v jeho logice se vyskytují chyby
- v ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky

- je schopen samostatně pracovat podle návodu učitele
- překážky v práci překonává s častou pomocí učitele
- v uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických i praktických úkolů se dopouští chyb

Stupeň 4 (dostatečný)

- žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery
- žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, je málo aktivní a tvořivý
- získané kompetence a poznatky dovede využívat při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele
- v praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb a ve výsledcích práce má závažné nedostatky
- při využívání poznatků a hodnocení jevů je nesamostatný
- v logickém myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé
- jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- závažné nedostatky a chyby dovede žák opravit pouze s pomocí učitele
- při samostatném studiu má velké těžkosti, bez větší pomoci není schopen vyhledávat potřebné informace a samostatně pracovat

Stupeň 5 (nedostatečný)

- žák si požadované kompetence a poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery
- v uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby
- při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele
- neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky
- v ústním a písemném projevu má velmi závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- nedovede samostatně studovat
- závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele

B. Stupně hodnocení chování, jejich charakteristika a kritéria

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanovením školního řádu. Žák se dopustí závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Žák narušuje výchovně vzdělávací činnost školy a ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. Závažnějším přestupkem se rozumí:

- šikana, ubližování spolužákům, agresivita
- požívání návykových látek
- lhaní a podvody
- neomluvená absence (od 7 do 25 hodin)
- opakované drzé vystupování vůči učitelům a zaměstnancům školy
- závažné ničení školního majetku
- krádeže

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Žák se dopustil velmi závažného přestupku:

- neomluvená absence (nad 25 hodin)
- ohrožení zdraví spolužáků
- opakované krádeže
- distribuce drog, alkoholu
- opakovaná nebo velmi závažná (prokázaná) šikana (fyzická nebo psychická)
- úmyslné ničení osobního majetku spolužáka a majetku školy

V. ZÁSADY PRO POUŽÍVÁNÍ SLOVNÍHO HODNOCENÍ (včetně stanovených kritérií)

1. U žáků se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při hodnocení může použít hodnocení slovní.
2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených ŠVP jsou popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka.
3. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístup ke vzdělání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.
4. O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy na základě žádosti zákonných zástupců.

5. Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo naopak v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonných zástupců.

6. Slovně je žák hodnocen pouze u těch předmětů, kde se porucha může projevit nejvýrazněji.

7. Škola převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

8. Při použití slovního hodnocení se uvádí charakteristiky pěti následujících oblastí:

Ovládnutí učiva předepsaného osnovami

- ovládá bezpečně
- ovládá
- podstatně ovládá
- ovládá se značnými mezerami
- neovládá

Úroveň myšlení

- pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
- uvažuje celkem samostatně
- menší samostatnost v myšlení
- nesamostatné myšlení
- odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Úroveň vyjadřování

- výstižný, poměrně přesný
- celkem výstižný
- nedostatečně přesný
- vyjadřuje se s potížemi
- nesprávný i na návodné otázky

Úroveň aplikace vědomostí

- spolehlivě, uvědoměle užívá vědomosti a dovednosti, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
- dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se jen menších chyb
- s pomocí učitele řeší úkoly, překonává potíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští
- dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
- praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele

Píle a zájem o učení

- aktivní, učí se svědomitě a se zájmem

- učí se svědomitě
- k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
- malý zájem o učení, potřebuje stálé podnět
- pomoc a pobízení k učení zatím neúčinné

Hodnocení chování:

1 – velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

2 – uspokojivě

Chování žáka je v rozporu s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopouští závažného přestupku proti vnitřnímu řádu školy nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Narušuje výchovně vzdělávací činnosti školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

3 – neuspokojivé

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s vnitřním řádem školy. Dopustil se závažných přestupků, že je jimi ohrožena výchova a bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

VI. HODNOCENÍ ŽÁKA NA VYSVĚDČENÍ v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace

1. Při hodnocení prospěchu žáka ve všech předmětech slovním hodnocením se na vysvědčení uvede celkové hodnocení, adekvátní k hodnocení žáka v povinných předmětech – prospěl nebo neprospěl. Žák, který je na konci prvního nebo druhého pololetí hodnocen neprospěl, musí mít toto hodnocení zdůvodněno ve slovním hodnocení daného předmětu.

2. V tomto případě nelze vypočítat průměrný prospěch.

3. Žák, u kterého je využita kombinace slovního hodnocení a klasifikace, může mít na konci prvního nebo druhého pololetí celkový prospěch prospěl s vyznamenáním, prospěl nebo neprospěl. Na vysvědčení se uvede celkové hodnocení, které bude adekvátní k hodnocení žáka ve všech povinných předmětech. Pokud by slovní hodnocení povinných předmětů nebylo adekvátní pro celkové hodnocení prospěl s vyznamenáním, nelze tento stupeň pro celkové hodnocení použít. Obdobně se postupuje u hodnocení neprospěl.

4. Při kombinaci klasifikačních stupňů a slovního hodnocení se průměrný prospěch vypočítá z povinných předmětů, z nichž byl žák na vysvědčení hodnocen klasifikačními stupni.

VII. ZPŮSOB ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci vzdělávání a chování žáka získává vyučující těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové),
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
- analýzou výsledků činnosti žáka (aktivita při výuce, pozornost, zaujetí pro předmět, písemné zpracování odborných exkurzí, laboratorních prací atd.),
- mimořádnými výsledky žáka v některých činnostech, např. předmětových soutěžích a olympiádách,
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky školních a poradenských zařízení dalších odborníků,
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.

2. Žák 1. až 9. ročníku základní školy musí mít z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka alespoň tři známky za pololetí z didakticky odlišných aktivit, z ostatních předmětů alespoň dvě známky za pololetí. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.

3. Doporučené váhy známek v konkrétních didaktických aktivitách jsou projednány před zahájením příslušného školního roku v jednotlivých metodických aktivech; je proveden zápis z jednání.

4. Za získání dostatečných podkladů odpovídá vyučující příslušného předmětu. Výjimkou jsou situace, kdy časté, opakované či dlouhodobé absence nebo omluvy žáka znemožní této povinnosti dostát.

5. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, zdůvodňuje ji a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

6. Učitel sděluje všechny známky a další kritéria hodnocení, která bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka, a to zejména prostřednictvím zápisů v aplikaci Bakaláři a při individuálních konzultacích. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.

7. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky s dostatečným předstihem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do elektronické třídní knihy (týdenní poznámka). V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

8. Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o každém hodnocení žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkového hodnocení žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.

9. Vyučující zajistí zapsání známek za první i druhé pololetí do evidenčního programu „Bakaláři“ v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 24 hodin před jednáním klasifikační pedagogické rady. Do programu jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, známky z chování a udělovaná výchovná opatření.

10. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat – tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 10. následujícího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům žáka.

11. Třídní učitelé ve spolupráci s výchovnými poradci jsou povinni seznamovat vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů a výchovných poradců na pedagogické radě.

VIII. KOMISIONÁLNÍ A OPRAVNÉ ZKOUŠKY

1. Komisionální zkoušky se konají v těchto případech:

- má-li zákonný zástupce pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí (do 3 pracovních dnů po vydání vysvědčení možnost podání žádosti o přezkoumání výsledků hodnocení k řediteli školy; je-li v daném předmětu vyučujícím ředitel, ke krajskému úřadu)

- má-li žák ředitelem školy určen náhradní termín hodnocení

- koná-li žák opravné zkoušky

- při plnění povinné školní docházky v zahraničí

- při plnění školní docházky formou individuálního studia

2. Opravné zkoušky konají žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník nebo na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření.

3. Žák může v jednom dni konat zkoušku pouze z jednoho předmětu. Opravné zkoušky koná nejpozději do konce příslušného školního roku. Termín stanoví ředitel školy. Nemůže-li se žák dostavit ze závažných důvodů, umožní ředitel školy vykonání opravných zkoušek v náhradním termínu, nejpozději do 15. září příslušného školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého. Před vykonáním opravné zkoušky dostává žák výpis klasifikace, vysvědčení obdrží po vykonání opravné zkoušky.

4. Členy komisionální zkoušky jmenuje ředitel školy, eventuálně odbor školství Městské části. Komise je tříčlenná, tvoří ji předseda (ředitelka školy nebo její zástupce), zkoušející učitel, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu, a přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

5. Výsledek opravné zkoušky či přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o další přezkoušení. Výsledek stanoví komise hlasováním a vyjádří jej známkou. Zkoušející učitel sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního a druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení. O průběhu zkoušky se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

6. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se nedostavil k opravné zkoušce ve stanoveném termínu, neprospěl.

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

1. Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti individuálních potřeb dítěte stanovených školním poradenským zařízením a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se tato omezení projevují.

2. Při způsobu hodnocení a klasifikace žáka pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. slovní hodnocení, bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb, zmírněná klasifikace.

3. Při klasifikaci žáků se může využít slovní hodnocení, o které rodiče požádají vedení školy písemnou formou. Možnosti slovního hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.

4. Vyučující respektuje doporučené způsoby práce a hodnocení žáka popsané v doporučení z odborného posudku školního poradenského zařízení. Volí takové způsoby prověřování znalostí žáka, které co nejvíce vyhovují jeho omezení (např. doplňování jevů místo diktátů, ústní zkoušení místo písemných prací či naopak, zkrácený rozsah písemných prací, atd.).

5. Ředitel školy může na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte povolit individuální vzdělávací plán, který se může lišit od výuky v daném postupném ročníku, přitom však bude poskytovat dítěti v příslušných předmětech ucelené a dítětem zvládnutelné základy dle školního vzdělávacího plánu školy. Individuální plány mají charakter smlouvy mezi vedením školy, vyučujícími a rodiči dítěte; vypracovávají se v písemné formě. Výsledky se pravidelně vyhodnocují, nejméně dvakrát do roka.

6. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají s rodiči (je pořizován zápis z jednání popř. se vyhotovuje plán pedagogické podpory) a jejich souhlasný či nesouhlasný názor je respektován.

7. Výchovný poradce a třídní učitel jsou povinni prokazatelně seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření školských poradenských zařízení, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů pro hodnocení, včetně nově diagnostikovaných žáků.

X. ZÁVĚREČNÁ A PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

1. Klasifikační řád byl projednán pedagogickou radou dne 4. 9. 2023 a je závazný pro všechny zaměstnance, žáky a zákonné zástupce žáků Základní školy Jablonec nad Nisou – Mšeno, Mozartova 24, příspěvková organizace
2. Klasifikační řád ze dne 1. 9. 2021 pozbývá platnosti.
3. Klasifikační řád je trvale uložen v ředitelně školy.
4. Klasifikační řád nabývá účinnosti dne 13. 9. 2023

V Jablonci nad Nisou dne 13. 9. 2023

Mgr. et Mgr. Martina Havelková
ředitelka školy